

# HR Draft AI Policy for Employees

## นโยบายการใช้ปัญญาประดิษฐ์สำหรับพนักงาน

**HR ป้องกันเสี่ยง กม. PDPA/IP/ความลับฯ/เลิกจ้าง**

ศุกร์ที่ 17 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.00-12.00 น. **สัมมนา ONLINE ผ่านระบบ ZOOM**

### อ.ประสพชัย สินธุเสน

อดีต แรงงานจังหวัดฯ ก.แรงงาน  
ปัจจุบัน ที่ปรึกษา ธนาคารยักษ์ใหญ่

### HR ร่าง “นโยบายการใช้ปัญญาประดิษฐ์สำหรับพนักงาน”

บริหารความเสี่ยงกฎหมายทั้งระบบ เช่น PDPA / ลิขสิทธิ์ /  
ความลับทางการค้า / คู่ครองผู้บริโภค / หมิ่นประมาท /  
ลงโทษทางวินัย / เลิกจ้าง ไม่จ่ายค่าชดเชย

### Benefits & Highlights

- HR ร่าง “นโยบายการใช้ปัญญาประดิษฐ์สำหรับพนักงาน” เพื่อบริหารงานบุคคล + Legal Risk Management
- HR ใช้ AI Policy for Employees เพื่อปฏิบัติตาม PDPA ป้องกันข้อมูลรั่วไหล (Data Leak) ค่าปรับมหาศาล
- ปกป้อง “ความลับทางการค้า” และการสิ้นสภาพการเป็นความลับ พรบ.ความลับทางการค้า โดยใช้ AI Policy
- HR ร่าง “ข้อห้ามพนักงานแบบครอบจักรวาล” (Catchall Provisions) AI Policy อย่างไรให้องค์กรได้ประโยชน์
- แนะนำคดีจริงในต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการร่าง AI Policy for Employees สำหรับ HR ไทย
- อำนาจนายจ้างตรวจสอบการใช้ “ปัญญาประดิษฐ์” (AI) ของพนักงานในสถานประกอบการ (AI Monitoring)
- HR เชื่อมโยง AI Policy for Employees กับ ระเบียบข้อบังคับการทำงาน / สัญญาจ้างแรงงาน / NDA
- การลงโทษทางวินัยและการเลิกจ้างพนักงานกรณี “ฝ่าฝืนนโยบาย AI for Employees” : ข้อแนะนำ HR
- หลักการ “Human-in-the-Loop” / “Trust but Verify” : HR ร่างอย่างไรในนโยบายปัญญาประดิษฐ์องค์กร
- HR รับฟรี 3 ไฟล์ตัวอย่าง AI Policy for Employees / ระเบียบข้อบังคับ + สัญญาจ้าง + NDA เชื่อมโยง AI

Organized by : Unique Seminar & Training

ติดต่อการสำรองสัมมนาออนไลน์ได้ที่ Call : 089-488-4535 หรือ Email : [uniquehaitax@gmail.com](mailto:uniquehaitax@gmail.com)

Website : <http://www.uniqueseminar.com> สัมมนาออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM !!

# HR Draft AI Policy for Employees

## ADMINISTRATIVE DETAIL

### METHOD OF PAYMENT:

( ) Bank Transfer to  
**Unique Seminar & Training Co., Ltd.**

( ) SIAM COMMERCIAL BANK  
/ Chidlom  
Saving Account No. 008-2710867

( ) KRUNGSRI BANK /  
Klongsan Branch  
Saving Account No.051-1-45661-5

( ) BANGKOK BANK /  
Urupong Branch  
Saving Account No.149-096241-0

(Please kindly e-mail pay-in slip including a copy of withholding tax document to [uniquethaitax@gmail.com](mailto:uniquethaitax@gmail.com))

### ENQUIRIES

Please call our conference administrator  
Tel: 089-488-4535 if you need more  
Information about the seminar conference

### CONFERENCE DATE

**ศุกร์ที่ 17 กรกฎาคม 2569**

เวลา 09:00 - 12:00 น.

**สัมมนาออนไลน์ โปรแกรม ZOOM**

## EASY WAY TO REGISTER OR ENQUIRE



TELEPHONE : 089-488-4535



Email : [uniquethaitax@gmail.com](mailto:uniquethaitax@gmail.com)

### ที่อยู่ในการออกหัก ณ ที่จ่าย

บริษัท ยูนิค เซมินา แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
เลขที่ 61 ถนนพระรามที่ 2 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 27  
แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150

Tax ID No: 0105550042885

### ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร

นฤมล แสงพระจันทร์  
95 ถนนพระรามที่ 2 ซอย 25 (ลิวิธร์แมนชั่น)  
แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพฯ 10150

Please register the following delegate (s) for the conference:

1) Name: \_\_\_\_\_ Position: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Mobile : \_\_\_\_\_

2) Name: \_\_\_\_\_ Position: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Mobile : \_\_\_\_\_

3) Name: \_\_\_\_\_ Position: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Mobile : \_\_\_\_\_

4) Name: \_\_\_\_\_ Position: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Mobile : \_\_\_\_\_

Company : \_\_\_\_\_

Tax ID No.: \_\_\_\_\_ ( ) Head Office ( ) Branch

Address: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Contact Person : \_\_\_\_\_ Mobile : \_\_\_\_\_

Personal Email : \_\_\_\_\_ Corporate Email \_\_\_\_\_

Fee for one delegate (Fee include Online Seminar, And Materials)	One person	Two-Four Persons
Registration Fee	<b>3,500.00</b>	<b>5,000.00</b>
VAT 7% (+)	<b>245.00</b>	<b>350.00</b>
Withholding Tax 3% (-)	<b>(105.00)</b>	<b>(150.00)</b>
TOTAL PAID	<b>3,640.00</b>	<b>5,200.00</b>

ลดรายจ่ายสัมมนาออนไลน์ได้ 200% ติดต่อโทร 089-488-4535